

## **CONVENTION D'OCCUPATION DES LOCAUX LIEES AUX ACTIVITES PERISCOLAIRES POUR LE MERCREDI APRÈS-MIDI ET EXTRASCOLAIRES ENTRE LA COMMUNE DE BAZIEGE et LE SICOVAL**

Entre,

La commune de Baziège, représentée par Monsieur Jean ROUSSEL, agissant en qualité de maire, habilité à signer la présente en vertu de la délibération n° \_\_\_\_\_ du conseil municipal du \_\_\_\_\_ ;

ci-après dénommées « la commune »,

D'une part

Et,

La communauté d'agglomération du Sicoval, représentée par son président Jacques OBERTI, agissant en cette qualité, en vertu de l'assemblée constitutive de la communauté d'agglomération du 10 juillet 2020 donnant lieu au procès-verbal visé par la préfecture le 16 juillet 2020, et habilité à signer cette convention par délibération du conseil de communauté n° \_\_\_\_\_ du \_\_\_\_\_ ;

ci-après dénommée « l'occupant »,

D'autre part

Conjointement désignées « les parties »

### **Préambule :**

Le 30 novembre 2022, a été signé, un avenant à la convention d'occupation de locaux liés aux activités du Sicoval, anciennement CIAS (centre intercommunal d'action social) et la commune de Baziege datant de 2013. Après constat de la non-exhaustivité de ces documents au regard de la situation actuelle, il a été proposé de signer la présente convention afin de clarifier la mise à disposition et la refacturation des flux des immeubles utilisés.

Le Sicoval dispose de la compétence « action sociale d'intérêt communautaire » concernant l'accueil périscolaire pour le mercredi après-midi, l'extrascolaire, la jeunesse et le CLAS. Pour que ce dernier puisse mener à bien ses missions, la commune met à disposition de cet établissement public l'ensemble des biens liés à l'exercice des missions transférées.

L'exercice de ces activités nécessite l'occupation et l'utilisation de locaux installés au sein d'immeubles, propriété de la commune. La présente convention vise à établir l'occupation concrète des espaces par le Sicoval afin de procéder à la refacturation des fluides des immeubles suivants :

- l'école élémentaire et l'école maternelle pour les activités liées à l'ALSH (accueil de loisirs sans hébergement) ;
- la médiathèque et l'espace pour les activités du CLAS (contrat local d'accompagnement scolaire) ;
- l'espace jeune pour les activités.

Les signataires s'engagent à participer à ce partenariat selon les modalités ci-dessous :

### **Article 1 : Objet**

La présente convention a pour objet de définir l'occupation et l'utilisation, par le Sicoval, des locaux propriété de la commune de Baziège afin de procéder à la refacturation des frais de fonctionnement. Il s'agit des locaux suivants :

- école élémentaire et école maternelle pour les activités liées à l'ALSH ;
- médiathèque et espace jeune pour les activités du CLAS ;
- espace jeune pour les activités.

### **Article 2 : Descriptif des locaux**

Les locaux mis à disposition sont détaillés en annexe à la présente convention.

### **Article 3 : Modification de la mise à disposition**

Un tableau pour chaque service (activités liées à l'ALSH, au CLAS et à l'espace jeune) décrivant les locaux mis à disposition du Sicoval est joint en annexe de la convention, actualisable en cas de besoins, notamment en cas d'évolution des effectifs. L'actualisation de la liste des locaux mis à disposition est réalisée conjointement par les deux parties.

Cette nouvelle annexe est soumise pour approbation et signature aux deux parties de la convention. Le tableau actualisé abroge et remplace le tableau précédent.

### **Article 4 : Condition d'occupation, d'entretien et de réparation**

L'occupant s'engage à utiliser les locaux conformément à leur destination et pour des missions exclusivement relevant de la compétence « action sociale d'intérêt communautaire » pour l'accueil périscolaire pour le mercredi après-midi et extrascolaire.

L'utilisation des bureaux à des fins d'organisation des services (réunions...) ou de manifestation ayant trait au personnel du service est considéré comme faisant partie de la compétence, sous réserve de la disponibilité des locaux.

L'occupant en sa qualité d'utilisateur devra informer par tous les moyens tout dysfonctionnement ou anomalie des locaux utilisés. Toute intervention d'entretien ou de réparation demeurera du ressort de la commune, il en est de même pour les opérations de maintenance préventive, curative ou de travaux liés à la mise aux normes ou à l'évolution de la réglementation et aux vérifications annuelles.

L'occupant s'interdit d'apporter quelque modification, démolition ou de réaliser quelque construction ou aménagement sur les locaux sauf si la commune a préalablement donné son accord écrit.

En cas de destruction des lieux occupés indépendamment de la volonté de la commune et de l'occupant, la commune s'engage à aider dans la mesure du possible le Sicoval à trouver une situation alternative d'hébergement.

L'occupant aura pour accéder aux locaux avec les clefs mises à disposition. Le nombre de clé est indiqué dans l'annexe 2. Dans le cas où un de ces moyens d'accès soit égaré, l'occupant devra le signaler rapidement au propriétaire. La mise à disposition de clés supplémentaires à la suite d'une perte, casse ou à d'un besoin supplémentaire sera facturé à l'occupant. Les clés ne fonctionnant plus seront remplacées par le propriétaire à titre gracieux.

Un état des lieux d'entrée et de sortie pourra être fait sur demande par l'une des deux parties.

## **Article 5 : Assurance et responsabilité**

L'occupant s'engage à souscrire, auprès d'une compagnie notoirement solvable et agréée par le ministère des finances, une assurance responsabilité civile, du fait de ses représentants légaux, associés, préposés, salariés ou non, et de ses biens ou de ceux dont il a la garde à quelque titre que ce soit, ainsi que du fait de son activité.

La commune, reste responsable du bâtiment dont elle est propriétaire. A ce titre, elle fera son affaire personnelle des assurances garantissant les biens mis à disposition, pour les dommages matériels et immatériels, consécutifs ou non. Elle renonce à tout recours contre l'occupant pour tous les dommages matériels et immatériels qui pourraient être occasionnés aux biens mis à disposition.

En cas de sinistre, l'occupant ne pourra réclamer à la commune aucune indemnité pour privation de jouissance.

## **Article 6 : Dispositions financières**

### **A) Mise à disposition des locaux**

L'occupation des locaux est consentie à titre gratuit.

### **B) Charges liées au fonctionnement des bâtiments**

#### **1) Entretien et utilisation des bâtiments**

L'occupant participera aux frais de fonctionnement tels que la sécurité, la maintenance des bâtiments, l'eau, les ordures ménagères, l'assainissement, l'électricité et le gaz.

Concernant le nettoyage et l'entretien des locaux, ils seront effectués soit par un prestataire extérieur, soit par un agent communal. La facturation portera sur la base du temps d'occupation réel, proratisé par le nombre de jours occupés par rapport au nombre de jours d'ouverture des locaux et le nombre de mètres carrés occupés par rapport au nombre de mètre carré total.

Les consommables (papier WC, essuie main, savon...) et les produits utilisés pour l'entretien du bâtiment seront fournis par la commune et refacturés au Sicoval au prorata de la consommation.

#### **2) Charges salariales**

Dans le cadre de l'ALSH et du CLAS, l'occupant participera aux frais de personnels liés :

- à l'entretien des locaux : salaires horaires des agents d'entretien multiplié par le nombre d'heures hebdomadaires effectuées ;
- à la réception, la préparation, le service des repas et l'entretien du restaurant scolaire : salaires horaires des agents d'entretien multiplié par le nombre d'heures hebdomadaires effectuées.

#### **3) Etablissement de la facturation**

La facturation donnera le détail du nombre de jours d'occupation considérée. Il sera modifié chaque année pour tenir compte des jours fériés afin de prendre en compte le nombre de jours occupés réellement. Le nombre de mètres carrés utilisés pourra également évoluer en fonction de l'évolution des besoins (liés aux variations d'effectifs).

La facturation des frais ci-dessus, interviendra au plus tard le 31 août de « l'année N » sur la base des frais réels constatés en N-1 et en cohérence avec les éléments déclarés. Le Sicoval s'engage à régler les sommes validées au plus tard le 30 novembre de « l'année N ».

### **Article 7 : Durée**

La durée de la présente convention est liée à l'exercice des missions sus mentionnées.

## **Article 8 : Résiliation**

En cas de non-respect de ses obligations, une mise en demeure sera adressée à la partie défaillante par lettre recommandée avec accusé de réception le sommant d'appliquer les termes de la convention.

Cette partie aura un mois pour rétablir la situation conformément à la présente convention.

A défaut, la présente convention sera résiliée de plein droit, par lettre recommandée avec accusé de réception effectuée par l'une des autres parties.

En cas de motif d'intérêt général justifiant la résiliation de la présente mise à disposition, la présente convention sera résiliée de plein droit un mois après notification à l'autre partie du motif de ce retrait.

## **Article 9 : Litige**

En cas de litige dans le cadre de l'application de la présente convention, les parties s'engagent à rechercher un accord amiable préalablement à toute solution contentieuse qui relèvera du seul Tribunal administratif de Toulouse.

## **Article 10 : Date d'exécution**

La présente convention prend effet à compter de la signature des parties et de sa notification.

Fait à Baziège, le .....

Fait en deux exemplaires,

**Monsieur Jean ROUSSEL,**

Maire de Baziège

**Monsieur Jacques OBERTI,**

Président de la communauté d'agglomération du  
Sicoval

## ANNEXE 1 : Liste des locaux mis à disposition à prendre en compte pour la facturation des charges liées au fonctionnement des bâtiments

### Activités liées à l'ALSH (accueil de loisirs sans hébergement) pour l'année civile 2023

	ADRESSE	CADASTRE	SUPERFICIE TOTALE DU BATIMENT (en m²)	ESPACE DEDIE	DESIGNATION DES SALLES	SUPERFICIES UTILISEES (en m²)	JOUR ET HEURE D'OCCUPATION	NOMBRE DE JOUR D'OCCUPATION PAR ANNEE	NOMBRE DE JOUR D'OUVERTURE DES LOCAUX PAR ANNEE CIVILE (DE- DUCTION JOURS FERIES)
Restaurant scolaire	13 bis av de l’Hers 31450 Baziège	H848 et H333	723	NON	Salle maternelle, salle élémentaire, sanitaires, espace de chauffe et de plonge	230	Mercredi + 11 semaines de vacances sco- lares	87	264 *
Ecole maternelle	13 bis av de l’Hers 31450 Baziège		916	NON	Salle polyvalente, salle de motricité, tisanerie, sanitaires	405	Mercredi + 11 semaines de vacances sco- lares	87	269 **
ALP maternelle	13 bis av de l’Hers 31450 Baziège		312	NON	Ensemble du bâtiment	312	Mercredi + 11 semaines de vacances sco- lares	87	269 **
Vestiaire du foot	23Q av de l'Hers, 31450 Baziège	H343	393	NON	Sanitaire avec douches	29	En cas de nuitée		
Ecole élémentaire	150 av de l'Hers 31450 Baziège	Pour le moment non utilisé - A définir si augmentation significative des effectifs							Jours de fonctionnement école + entretien école
TOTAL			2 344			976			

\* nombre de jours de fonctionnement

\*\* nombre de jours de fonctionnement école + ALSH + 5 samedi entretien ATSEM

**Activités liées du CLAS (contrat local d’accompagnement scolaire) pour l’année civile 2023**

	ADRESSE	CADASTRE	SUPERFICIE TOTALE DU BATIMENT (en m²)	ESPACE DEDIE	DESIGNATION DES SALLES	SUPERFICIES UTILISEES (en m²)	JOUR ET HEURE D'OCCUPATION	NOMBRE DE JOUR D'OCCUPATION PAR ANNEE	NOMBRE DE JOUR D'OUVER- TURE DES LO- CAUX PAR ANNEE CIVILE (DE- DUCTION JOURS FERIES)
Espace jeune	38 rue des Frères, 31450 Baziège	H1221	540	NON	Espace jeune (sanitaire commun entre EJ, Médiathèque et club du 3° âge)	540	Mardi et jeudi de 16h30 à 18h sur 27 semaines dans les locaux de Baz'ado	56	56
Médiathèque	79 rue porte d'Engraille, 31450 Baziège	H1222	235	NON	Médiathèque	235	Mardi et jeudi de 16h30 à 18h sur 27 semaines ponctuellement à la médiathèque	56	229
TOTAL			775			775			



**Activités liées aux activités de l’accueil jeune pour l’année civile 2023**

	ADRESSE	CADASTRE	SUPERFICIE TOTALE DU BATIMENT (en m²)	ESPACE DEDIE	DESIGNATION DES SALLES	SUPERFICIES UTILISEES (en m²)	JOUR ET HEURE D'OCCUPATION	NOMBRE DE JOUR D'OCCUPATION PAR ANNEE	NOMBRE DE JOUR D'OUVER- TURE DES LO- CAUX PAR ANNEE CIVILE (DE- DUCTION JOURS FERIES)
Espace jeune	38 rue des Frères, 31 450 Baziège	H1221	540	NON	Espace jeune	540	Mercredi + 11 semaines de vacances scolaires	83	83
TOTAL			540			540		83	



## **ANNEXE 2 : Liste du matériel mis à disposition pour accéder aux locaux**

### Pour le CLAS et l'accueil jeune

Deux jeux de clés comprenant :

- la clé de la porte d'entrée du foyer rural ;
- la clé de les portes intérieures du foyer rural ;
- la clé de la porte donnant sur la rue de la Médiathèque (en bas et en haut de l'escalier) ;
- la clé de la porte communicante avec la médiathèque et du local poubelles.

### Pour l'ALSH

- 4 clés du préfabriqué de l'école maternelle ;
- 5 clés de la porte principale de l'école maternelle ;
- 8 clés du petit portail vert de l'école maternelle donnant sur la plaine d'Amont ;
- 3 clés de la nouvelle porte accueil de l'ALP maternelle.